

Nota modelo de solicitud de compra por Toma de Precios

Importante: esta nota puede redactarse directamente en el correo electrónico o adjuntarse al mismo. En caso de adjuntarse, la misma deberá ser firmada digitalmente.

Lugar y fecha

Responsable Unidad Funcional Administradora
Cra. Draniela Carbonetti

Por medio de la presente me dirijo a Ud. a fin de solicitarle efectuar la compra de....., perteneciente al rubro....., en el marco del proyecto PICT..... N°.....

Se adjuntan tres presupuestos, los cuales declaro bajo mi responsabilidad que son productos de similares características, totalmente comparables entre sí.

Atte,

Firma y aclaración IR