



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO  
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
\_\_\_\_ SECRETARIA DE CIENCIA, ARTE y TECNOLOGIA \_\_\_\_

**PROGRAMA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO  
DE LA CIENCIA Y LA TÉCNICA EN UNIVERSIDADES NACIONALES**

**SUBPROYECTO SP2**

**VISITAS DE INVESTIGADORES EXTERNOS A LAS UNIDADES ACADÉMICAS DE LA UNCPBA**

**UNIDAD ACADÉMICA:**

**1. DATOS PERSONALES DEL VISITANTE**

- **Apellido y nombres:**
- **Documento de identidad:**
- **Universidad/ organismo de CyT de origen:**
- **Especialidad de investigación:**
- **Título máximo alcanzado:**

**Adjuntar CV Resumido (máx. 5 páginas)**

**2. JUSTIFICACIÓN DE LA VISITA/ESTADÍA**

- **Fecha estimada de la visita/estadía:**
- **Duración:**
- **¿Cómo la estadía propuesta contribuye al objetivo planteado “Fomentar la interacción de investigadores con centros de reconocido prestigio y apoyar posgrados nuevos y existentes”?**

**3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS DURANTE LA VISITA/ESTADÍA**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO  
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**  
\_\_\_\_ SECRETARIA DE CIENCIA, ARTE y TECNOLOGIA \_\_\_\_

**PROGRAMA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO  
DE LA CIENCIA Y LA TÉCNICA EN UNIVERSIDADES NACIONALES**

---

**4. FINANCIAMIENTO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

- Bienes de consumo \$ \_\_\_\_\_
- Pasajes \$ \_\_\_\_\_
- Viáticos \$ \_\_\_\_\_
- Otros (\*) \$ \_\_\_\_\_

(\*) En caso de solicitar financiamiento para rubros de gastos corrientes que no estén expresamente previstos, tal solicitud deberá ser debidamente justificada.

**5. CONFORMIDAD DEL RESPONSABLE GENERAL DE LA UNIDAD ACADÉMICA**

Firma y sello  
RESPONSABLE GENERAL EN LA UNIDAD ACADÉMICA